

FMH

Gyakran Ismételt Kérdések

1.) A rendszer által nyújtott funkciók felhasználó általi igénybevételének melyek a feltételei?

- Böngésző tekintetében: Internet Explorer 8.0 (vagy magasabb) vagy Google Chrome 4.1 (vagy magasabb) verziója
- Java Virtuális Gép JVM 1.6.0 feletti.
- Rendelkezzen minősített elektronikus aláírás létrehozásához alkalmas infrastruktúrával. (A rendszer csak azon tanúsítványokat fogadja el, melyeket OCSP-on keresztül is ellenőrizni képes). (A rendszer jelenleg a Microsec Kft. és a NetLock Kft által kibocsátott minősített tanúsítványhoz tartozó aláírás létrehozó adattal készített és időbélyeggel ellátott aláírást képes OCSP-n ellenőrizni)
- Rendelkezzen a K&H Bank Zrt által elfogadott - Internetes fizetés lebonyolítására alkalmas - bankkártyával.

(A K&H Bank tájékoztatása szerint a virtuális POS szolgáltatás keretében az alábbi bankkártyák fogadhatók el: dombornyomott Visa, EC/MC, JCB, internetes bankkártya, és a K&H Bank által kibocsátott Cirrus Maestro, és Visa Electron bankkártyák.

A rendszer igénybevételének nem kizárólagos feltétele, hogy az ügyfél rendelkezzen a K&H Banknál bankszámlával, vagy a K&H Bank által kibocsátott bankkártyával.)

- A rendszer használatának feltétele, hogy az ügyfél az erre a célra rendszeresített felületen regisztrációt hajt végre (elfogadja a rendszer használatával kapcsolatos feltételeket, felhasználónév/jelszó, valamint e-mail cím megadását követően az adatokat on-line környezetben minősített elektronikus aláírással látja el).

Bővebb felvilágosítás: 06-1-460-5233 telefonszámon

2.) A rendszerben használható aláírások:

- A rendszer XAdES típusú aláírások feldolgozását támogatja, a legalább XAdES-T típus a követelmény. Az aláírásnak és az időbélyegnek minősítettnek kell lennie, a rendszer csak azon tanúsítványok használatát fogadja el, melyeket OCSP-on keresztül is ellenőrizni képes.

3.) Az elektronikus űrlap kitöltése hogyan történik?

- Az FMH rendszer erre a célra rendszeresített on-line felületén történhet. A rendszer az űrlap kitöltését formai szempontból ellenőrzi, az Fmh törvény 21.§ (3) bekezdése értelmében a kérelemben szereplő adatok helyességért a kérelmező felel.

4.) Kliensen aláírt állományok tömeges feltöltése hogyan történik?

- Egy erre a célra rendszeresített felhasználói felületen keresztül lehet feltölteni a .es3 aktákat kötegelve .zip formátumban. A feltöltés sikerességéről az ügyfél a felületen kap szöveges üzenetet. A hiányosan kitöltött űrlapokat a rendszer nem fogadja be.

(Jelenleg kialakítás alatt: A rendszer az állományok ellenőrzését követően a felhasználó értesítéseinél jelzi, hogy mely állományok kerültek feldolgozásra.)

5.) Eljárási díjat hogyan fizetem meg elektronikus benyújtás esetén ?

- A MOKK rendszere az Fmhtv 46 § (3) bekezdése értelmében sikeres űrlapfeltöltést követően a K&H Bank Zrt. internetes fizető felületén nyújt lehetőséget a díj megfizetésére.
- Tömeges benyújtás esetén a .zip-ben szereplő egyes kérelmekben megjelölt pénzkövetelésből/pénzkövetelésekből (az Fmhtv 44.§. szerinti számítási mód alapulvételével) kiszámított eljárási díjak összegét köteles az ügyfél megfizetni.

6.) Mit kapok vissza a benyújtásról?

- Sikeres benyújtást követően a felhasználó a saját felületén az értesítések menüpont alatt találja a rendszerüzeneteket. Az értesítésekhez kapcsolódóan a szerver által aláírt és időbélyegzett - Fmhtv 12.§ (2) bekezdés szerinti – visszaigazolás elérhető a bejelentkezett felhasználók számára (jelenleg az e-mailértesítés még fejlesztés alatt áll).
- Több technikai jellegű részletkérdés még kialakítás alatt van pl.: a tömeges benyújtás esetén a visszaigazolások tömeges elérhetősége, valamint az „összesített értesítés”.

7.) Honnan tudom, hogy hol áll az ügyem?

- Az ügy státusáról (szignálás utáni szakban), felhasználó azonosítást követően tájékozódhat az ügyfél.

8.) Tömeges benyújtás és tesztelés:

- Tömeges kérelembenyújtás: A rendszer képes egyszerre több kérelem befogadására. Tömeges benyújtás esetén az erre a célra rendszeresített .xml állományokat kell a megfelelő aláírással és időbélyeggel ellátni, majd az aláírt állományokat „zip-elve” lehet a rendszerbe feltölteni.
Kérjük, a file-nevek ne tartalmazzanak ékezetes karaktereket, valamint ne tartalmazzanak speciális jeleket.

- Mielőtt a rendszerbe ilyen tömeges kérelmek kerülnének benyújtásra, kérjük ezen tesztadatokat a MOKK Informatika részére megküldeni, elemzés céljából. Az elemzést követően a tesztelést, előre egyeztetett módon csoportokra bontva időben ütemezve kívánjuk megvalósítani.

- Az xml sémadefiníció valamint egy minta xml az alább linken elérhető:
<http://mokk.hu/index.php?menuid=88>

9.) Saját „technikai” azonosító használata a rendszerben:

- Az űrlap tartalmaz egy, „A jogosult technikai azonosítója” elnevezésű mezőt. Az ebben a mezőben megadott azonosító, „végigkíséri” az ügyet. A továbbiakban az ügyben keletkezett iratokba is belekerül ez az azonosító.

10.) Aki nagyobb mennyiségben nyújt be ügyeket, hogyan tudja az űrlapokat kitölteni ?
- Egyelőre csak az egyedi kérelembenyújtások esetében támogatott az űrlap on-line kitöltése, a "tömeges" benyújtások esetében ilyen igény eddig nem fogalmazódott meg, miután az ezt igénybevevők túlnyomó részben saját vállalatirányítási rendszereik meghatározott funkcióit, ill. saját fejlesztéseiket használják erre a célra.

11.) Mikortól érhető el a tesztrendszer?

- Amennyiben a tesztrendszer elérhető lesz, erről tájékoztatást adunk.

12.) Abban az esetben, ha a közjegyző hiánypótlásra visszaküldi a kérelmet, új űrlapot kell kitölteni vagy a korábbi kell kiegészíteni?

- A hiánypótlás elektronikus teljesítését az iratok között található "Hiánypótlásra felszólítás" iraton jobb egér gombbal elérhető szervizmenü "Hiánypótlás teljesítése" menüpontjának kiválasztásával lehetséges végrehajtani.

A hiánypótláskor megjelenik egy új kérelem, melyben az eredeti kérelem adatai látszanak, ezek kiegészítésével, módosításával lehetséges a hiánypótlás.

13.) Mikorra várható az ügyfélkapus űrlapbenyújtási megoldás?

- A Központi Rendszer közepes illetve magas azonosítási szolgáltatásainak kialakítását követően.

14.) A MOKK teszt alkalmazásának elérése

<https://fmh-teszt.mokk.hu/fmh/>

15.) Hol jelezzem a az alkalmazás használata során észlelt hibát ?

A MOKK fmhinfo@mokk.hu email címére kérjük megküldeni.

16.) Hogyan ellenőrizhető a gépen futó Java Virtuális Gép (JVM) verziószáma?

Az alábbi linkre kattintva az ellenőrzés könnyedén elvégezhető:

<http://www.java.com/en/download/help/testvm.xml>

Az alábbi válasz esetén a JVM megfelelő:

Your Java configuration is as follows:

Vendor: Sun Microsystems Inc.

*Version: **Java 6** Update ...*

Operating System: Windows XP 5.1

Architecture: x86

A Java 6 letölthető innen: <http://www.java.com/download>

17.) Az alábbi hibüzenetet kapom, mit tegyek?

HTTP status 500

Az üzenet azt jelenti, hogy a szolgáltatás nem futó állapotban van, minden egyes alkalommal, amikor a programot meg kell állítani ez lesz látható.

Ahhoz, hogy az újabb és újabb programverziókat legyenek elérhetőek, illetve a hibákat javítsuk a szolgáltatást meg kell állítani.

18.) Hogyan kaphatok információt a rendszer használatáról?

Egyelőre egy ún. video sűgő áll a felhasználók rendelkezésére

<https://fmh-teszt.mokk.hu/fmh/videohelp.html>

vagy

<https://fmh-teszt.mokk.hu/fmh/> Információk → Video Sűgő

19.) Támogatja-e az FMH alkalmazás az EU-fmh-s eljűrűst?

Az FMH alkalmazás nem támogatja az EU-fmh-s eljűrűst.

Az EU-fmh eljűrűs lefolytatására rendszeresített űrlapok kitűltésere szolgáló felület elérhetűsége:

http://ec.europa.eu/justice_home/judicialatlascivil/html/epo_filling_hu_hu.htm