

TÁJÉKOZTATÓ A VÉGREHAJTÁSI KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSÉRŐL 2020. SZEPTEMBER 1-JÉTŐL

I. A 91. számú iránymutatás módosítása

A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (Kjtv.) 55. §-ában foglalt felhatalmazás alapján az elektronikus ügyintézés egyes kérdéseiről szóló 91. számú MOKK Iránymutatás 16. §-a 2020. augusztus 31-ig kifejezetten PDF űrlap előterjesztését kívánta meg a végrehajtást kérő részéről, amennyiben az iránymutatás 16. §-a szerinti közjegyzői határozat, közjegyző által jóváhagyott egyezség, a közjegyző költségjegyzéke vagy közjegyzői okirat alapján végrehajtási kérelmet, illetve a közjegyző határozata és a közjegyző által jóváhagyott egyezség alapján biztosítási intézkedés elrendelése iránti kérelmet kívánt előterjeszteni.

2020. szeptember 1-jei hatálybalépéssel a 115. számú MOKK Iránymutatás azonban ezt érintően módosította a 91. számú iránymutatás 16. §-át az alábbiak szerint (a 2020. szeptember 1-jével módosult bekezdés aláhúzással szerepel)¹:

16. § (1) A közjegyző határozata – ide nem értve a fizetési meghagyásos eljárás, valamint a fizetési meghagyás végrehajtásának elrendelése és a fizetési meghagyásos eljárással összefüggő biztosítási intézkedés elrendelése során hozott határozatokat – (a továbbiakban: közjegyző határozata), a közjegyző által jóváhagyott egyezség, a közjegyző költségjegyzéke és a közjegyzői okirat alapján történő végrehajtás elrendelése, valamint a közjegyző határozata és a közjegyző által jóváhagyott egyezség alapján történő biztosítási intézkedés elrendelése iránti eljárás (a továbbiakban együtt: végrehajtási eljárás) lefolytatása iránti kérelmet (a továbbiakban: végrehajtási kérelem)

a) az Eüitv. alapján elektronikus kapcsolattartásra kötelezett vagy elektronikus kapcsolattartást választó fél, illetve képviselő (a továbbiakban együtt: elektronikus úton kapcsolatot tartó) elektronikus úton, a MOKK által rendszeresített, elektronikus aláírással ellátott vagy a Pp. 325. § (1) bekezdés g) pontjában foglaltak szerint hitelesített elektronikus űrlap használatával,

b) az Eüitv. alapján elektronikus kapcsolattartásra nem kötelezett és azt nem is választó fél, illetve képviselő (a továbbiakban együtt: nem elektronikus úton kapcsolatot tartó) papíralapon vagy a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 12. § (3) bekezdésében foglaltak szerint szóban

köteles előterjeszteni.

(1a) A Vht. 31/E. § (4a) bekezdésének alkalmazásában egyidejűleg előterjesztettnek kell tekinteni az egyetemlegesen kötelezett adósokkal szemben benyújtott végrehajtási kérelmeket, ha az elektronikus úton kapcsolatot tartó a végrehajtási kérelmeket azonos naptári napon nyújtja be az (1) bekezdés a) pontja szerint, s az így benyújtott végrehajtási kérelmekben utal arra, hogy a végrehajtási kérelmeket egyetemlegesen kötelezett adósokkal szemben terjeszti elő.

(2) A végrehajtás alapjául szolgáló közjegyzői határozatnak, közjegyző által jóváhagyott egyezségnek, közjegyző költségjegyzékének, illetve közjegyzői okiratnak (a továbbiakban együtt: végrehajtandó okirat) a közjegyzői hatáskörbe tartozó egyes végrehajtási eljárások

¹ A hatályos, ügyfeleket érintő MOKK iránymutatásokat itt találja meg: <https://mokk.hu/ugyfeleknek/MOKK-iranymutatasok.php>.

szabályairól, valamint egyes igazságügyi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 30/2019. (XII. 20.) IM rendelet 2. § (2)-(5) bekezdése szerinti hiteles kiadmányát, illetve a MOKK Levéltára által kiállított hiteles másolatát (a továbbiakban: levéltári hiteles másolat), valamint a Vht. 23/C. § (2) bekezdése szerinti közokirat hiteles kiadmányát, illetve levéltári hiteles másolatát az elektronikus úton kapcsolatot tartó elektronikus formában (elektronikus hiteles kiadmányként, illetve elektronikus levéltári hiteles másolatként) egy példányban [Eüütv. 21/A. § (3) bek.] elektronikus úton köteles a végrehajtási kérelemmel együtt benyújtani.

(3) A nem elektronikus úton kapcsolatot tartó a végrehajtandó okirat két papíralapú hiteles kiadmányát, illetve levéltári hiteles másolatát köteles a végrehajtási kérelemmel együtt benyújtani.

(4) A végrehajtási kérelemhez mellékelte – a (2) bekezdésben meghatározottakon kívüli egyéb – iratot az elektronikus úton kapcsolatot tartó a Pp. 613. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti formában köteles benyújtani.

(5) A végrehajtási kérelem elektronikus úton való előterjesztése esetén a közjegyző a végrehajtható okiratot úgy állítja ki, hogy a végrehajtási kérelem alapján generált végrehajtási lap, illetve végrehajtási záradék elektronikus űrlapot – a végrehajtás kérelemtől eltérő elrendelése [Vht. 19. § (2) bek.] esetén az erről hozott végzést – hivatali elektronikus aláírásával látja el akként, hogy az elektronikus űrlapon feltüntetésre kerül a végrehajtási ügy ügyszáma is. A közjegyző a végrehajtható okiratot, valamint ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a végrehajtandó okirat elektronikus hiteles kiadmányát, illetve elektronikus levéltári hiteles másolatát, továbbá a végrehajtás kérelemtől eltérő elrendelése esetén az erről hozott, hivatali elektronikus aláírással ellátott végzést egyazon elektronikus tárolódokumentumba (es3 akta) helyezi, és azt hivatali elektronikus aláírásával látja el.

(6) Ha a nem elektronikus úton kapcsolatot tartó a végrehajtási kérelmet papíralapon terjeszti elő, a közjegyző a végrehajtható okiratot úgy állítja ki, hogy a közjegyző a papíralapú végrehajtási kérelem nyomtatványt keltezéssel és hivatali aláírásával látja el. Ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a közjegyző a papíralapú végrehajtási záradékot a végrehajtandó okirat papíralapú hiteles kiadmányához, illetve levéltári hiteles másolatához csatolja.

(7) A közjegyző a (5) bekezdés szerinti, hivatali elektronikus aláírással ellátott elektronikus tárolódokumentumot (es3 akta) elektronikus úton küldi meg a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar hivatali szervének tájékoztatása alapján a végrehajtónak, a végrehajtó hivatali tárhelyére.

(8) A közjegyző a (6) bekezdés szerint kiállított papíralapú végrehajtási záradékot a végrehajtandó okirat papíralapú hiteles kiadmányával, illetve levéltári hiteles másolatával együtt postai úton küldi meg a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar hivatali szervének tájékoztatása alapján a végrehajtónak.

(9) A közjegyző

a) az elektronikus úton kapcsolatot tartónak az (5) bekezdés szerinti, hivatali elektronikus aláírással ellátott elektronikus tárolódokumentumot (es3 akta) elektronikus úton,

b) a nem elektronikus úton kapcsolatot tartónak a (6) bekezdés szerint aláírt végrehajtható okirat papíralapú kiadmányát, valamint ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a végrehajtandó okirat papíralapú nem hiteles másolatát postai úton küldi meg.

II. Végrehajtás alapjául szolgáló (végrehajtandó) okiratok

A 91. számú iránymutatás 16. §-a azokat a végrehajtási kérelmeket [illetve az a) és b) pontok esetén biztosítási intézkedés elrendelése iránti kérelmeket] érinti, amelyeknél a végrehajtás alapjául szolgáló okirat

- a) a közjegyző határozata,
- b) a közjegyző által jóváhagyott egyezség,
- c) a közjegyző költségjegyzéke,
- d) a közjegyző által kibocsátott európai fizetési meghagyás, vagy
- e) a közjegyzői okirat.

[Az a)-e) pontban felsorolt okiratok együtt: végrehajtandó okirat.]

Az a) pont alatti határozatok alól kivételt képeznek a fizetési meghagyásos eljárás, valamint a fizetési meghagyás végrehajtásának elrendelése és a fizetési meghagyásos eljárással összefüggő biztosítási intézkedés elrendelése során hozott határozatok. Ezekre a fizetési meghagyásos eljárásról szóló 2009. évi L. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

III. A végrehajtási kérelem előterjesztésének módjai

III.1. Elektronikus végrehajtási kérelem benyújtására kötelezettek és jogosultak

2020. április 1-jétől köteles elektronikus úton benyújtani a végrehajtási kérelmét és annak mellékleteit az, aki az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüitv.) alapján elektronikus kapcsolattartásra kötelezett.

Az Eüitv. 9. § (1) bekezdése alapján, ha nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség alapján törvény vagy nemzetközi szerződés eltérően nem rendelkezik, elektronikus ügyintézésre köteles

- a) az ügyfélként eljáró
 - aa) gazdálkodó szervezet,
 - ab) állam,
 - ac) önkormányzat,
 - ad) költségvetési szerv,
 - ae) ügyész,
 - af) jegyző,
 - ag) köztestület,
- ah) az ac)-ag) alpontok hatálya alá nem tartozó egyéb közigazgatási hatóság, valamint
- b) az ügyfél jogi képviselője.

Továbbá 2020. április 1-jén és azt követően elektronikusan terjesztheti elő a végrehajtási kérelmet és annak mellékleteit az, aki az Eüitv. alapján nem lenne rá köteles, de az elektronikus kapcsolattartást választja.

[Az Eüitv. 9. § (1) bekezdésének a)-b) pontjában meghatározott, valamint az elektronikus kapcsolattartást választó személyek együtt: elektronikus úton kapcsolatot tartó.]

Az elektronikus úton kapcsolatot tartó a MOKK által rendszeresített ÁNYK űrlapok használatára köteles, amely nyomtatványok 2020. augusztus hó 31. napjától elérhetőek a MOKK honlapján.²

III.2. Papíralapú vagy szóbeli végrehajtási kérelem benyújtására jogosultak

Az a fél, aki az Eüitv. alapján nem köteles elektronikus kapcsolattartásra és azt nem is választotta, papíralapon vagy a Vht. 12. § (3) bekezdésében foglaltak szerint szóban köteles a végrehajtási kérelmét előterjeszteni.

IV. A végrehajtási kérelem és mellékletei

IV.1. Elektronikus végrehajtási kérelem és mellékletei

Az elektronikus úton kapcsolatot tartó személy köteles elektronikus úton, a MOKK által rendszeresített, elektronikus aláírással ellátott vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdés g) pontjában foglaltak szerint hitelesített (AVDH) elektronikus űrlap használatával előterjeszteni a végrehajtási kérelmét. A végrehajtási kérelmek űrlapjai elérhetőek a MOKK honlapján³.

A közjegyzői hatáskörbe tartozó egyes végrehajtási eljárások szabályairól, valamint egyes igazságügyi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 30/2019. (XII. 20.) IM rendelet 2. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

(...)

(2) *A közjegyző határozata, illetve a közjegyző által jóváhagyott egyezség alapján történő végrehajtás elrendelése iránti kérelemmel együtt - ha a végrehajtás alapjául szolgáló közjegyzői határozatot nem az eljáró közjegyző hozta, illetve az egyezséget nem az eljáró közjegyző hagyta jóvá - elő kell terjeszteni a közjegyzői határozat, illetve a közjegyző által jóváhagyott egyezség egy hiteles kiadmányát.*

(3) *A közjegyző költségjegyzéke alapján történő végrehajtás elrendelése iránti végrehajtási kérelemmel együtt elő kell terjeszteni a közjegyző költségjegyzékének egy hiteles kiadmányát.*

(4) *A közjegyzői okirat alapján történő végrehajtás elrendelése iránti végrehajtási kérelemmel együtt elő kell terjeszteni a végrehajtás alapjául szolgáló közjegyzői okirat két hiteles kiadmányát és két nem hiteles másolatát.*

A végrehajtandó okirat hiteles kiadmányát, illetve a MOKK Levéltár által kiállított hiteles másolatát (a továbbiakban: levéltári hiteles másolat) az elektronikus úton kapcsolatot tartó elektronikus formában (elektronikus hiteles kiadmányként, illetve elektronikus levéltári hiteles másolatként) elektronikus úton köteles a végrehajtási kérelemmel együtt benyújtani. Ugyanez a követelmény vonatkozik a Vht. 23/C. § (2) bekezdésében meghatározott, feltétel vagy időpont bekövetkezését tanúsító közokiratokra is (pl. felmondás). Ezeket az elektronikus hiteles kiadmányokat (és elektronikus levéltári hiteles másolatokat) tehát a végrehajtást kérőnek a végrehajtási kérelem benyújtását megelőzően be kell szereznie a kiállítására jogosult

² Az ÁNYK űrlapok telepítőit itt éri el: <https://www.mokk.hu/ugyfeleknek/e-urlapok.php> .

³ Kérelmek, űrlapok → Végrehajtás elrendelése a közjegyző által; elérési útvonal: <https://www.mokk.hu/ugyfeleknek/kerelmek.php>) Azon kérelmek esetén, amelyek 2020. szeptember 1-je után kerülnek előterjesztésre a közjegyzőhöz, a „2020. 09. 01-től használandó űrlapok” megjelölésű menüpont alatti ÁNYK űrlapokat használja.

közjegyzőtől vagy a MOKK Levéltártól⁴. Az elektronikus hiteles kiadmányoknak *a végrehajtási kérelemmel egyidejűleg* történő kiállítását nem lehet kérni a közjegyzőtől, az minden esetben a végrehajtási kérelem mellékletét kell, hogy képezze.

A végrehajtási kérelemhez mellékelte, fent említetteken kívüli egyéb iratot (pl. meghatalmazás) az elektronikus úton kapcsolatot tartó a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) 613. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti formában⁵ köteles benyújtani.

Az elektronikus aláírt vagy a Pp. 325. § (1) bekezdés g) pontja szerinti hitelesítéssel ellátott elektronikus végrehajtási kérelmet, az ahhoz csatolt elektronikus hiteles kiadmányt (illetve az elektronikus levéltári hiteles másolatot), valamint az esetlegesen benyújtandó egyéb elektronikus iratot elektronikus úton a közjegyző hivatali tárhelyére⁶ kell megküldeni⁷. Több melléklet esetén zip fájlban lehet előterjeszteni a végrehajtási kérelmet és annak mellékleteit.

IV.2. Papíralapú és szóbeli végrehajtási kérelem és mellékletei

A nem elektronikus úton kapcsolatot tartó a végrehajtandó okirat két papíralapú hiteles kiadmányát, illetve levéltári hiteles másolatát a papíralapú vagy szóbeli végrehajtási kérelemmel együtt postai úton vagy személyesen nyújthatja be az eljáró közjegyzőnek.

V. A közjegyző eljárása

V.1. Eljárás elektronikus kérelem-előterjesztés esetén

Amennyiben a közjegyzőhöz a végrehajtási kérelmet elektronikus úton terjesztették elő, a közjegyző a végrehajtható okiratot úgy állítja ki, hogy a végrehajtási kérelem alapján generált végrehajtási lap, illetve végrehajtási záradék elektronikus űrlapot – a végrehajtás kérelemtől eltérő elrendelése esetén [Vht. 19. § (2) bek.] az erről hozott végzést – hivatali elektronikus aláírásával látja el akként, hogy az elektronikus űrlapon feltüntetésre kerül a végrehajtási ügy ügyszáma is.

A közjegyző a végrehajtható okiratot, valamint ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a végrehajtandó okirat elektronikus hiteles kiadmányát (illetve elektronikus levéltári hiteles másolatát), továbbá a végrehajtás kérelemtől eltérő elrendelése esetén az erről hozott, hivatali elektronikus aláírással ellátott végzést egyazon elektronikus tárolódokumentumba (es3 akta) helyezi, és azt hivatali elektronikus aláírásával látja el.

⁴ A MOKK Levéltár elektronikus elérhetőségét itt találja: <https://mokk.hu/ugyfeleknek/hivatalos-elerhetosegek.php>. A használandó ÁNYK nyomtatványok itt érhetők el: <https://mokk.hu/ugyfeleknek/urlapok.php>.

⁵ Pp. 613. § (1) Az elektronikus úton történő kapcsolattartásra kötelezett és az elektronikus kapcsolattartást választó fél, illetve képviselő (a továbbiakban együtt: elektronikus úton kapcsolatot tartó) - ha a beadvány mellékletét képező okirat nem elektronikus okiratként áll rendelkezésre - köteles gondoskodni a beadvány mellékletét képező papír alapú okirat digitalizálásáról és a papír alapú okirat megőrzéséről.

⁶ A közjegyzők hivatali tárhelyének elérhetőségét itt találja meg: <https://www.mokk.hu/egyuttmukodo-szerveknek/hivatalos-elerhetosegek.php>.

⁷ Az „Általános beadvány közjegyzőhöz” elnevezésű ÁNYK űrlapot itt éri el: <https://mokk.hu/ugyfeleknek/urlapok.php>.

A közjegyző az ilyen módon hivatali elektronikus aláírással ellátott elektronikus tárolódokumentumot (es3 akta) elektronikus úton küldi meg a Magyar Bírószági Végrehajtói Kar hivatali szervének tájékoztatása alapján eljáró végrehajtó hivatali tárhelyére, és az elektronikus úton kapcsolatot tartónak ezt a hivatali elektronikus aláírással ellátott elektronikus tárolódokumentumot elektronikus úton küldi meg.

V.2. Eljárás papíralapú és szóbeli kérelem esetén

A nem elektronikus úton kapcsolatot tartó papíralapú és szóbeli végrehajtási kérelme alapján a közjegyző akként állítja ki a végrehajtható okiratot, hogy a kérelem nyomtatványt keltezéssel és hivatali aláírásával látja el. Ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a közjegyző a papíralapú végrehajtási záradékot a végrehajtandó okirat papíralapú hiteles kiadmányához, illetve levéltári hiteles másolatához csatolja.

A közjegyző az ily módon kiállított papíralapú végrehajtási záradékot a végrehajtandó okirat papíralapú hiteles kiadmányával (illetve levéltári hiteles másolatával) együtt postai úton küldi meg a Magyar Bírószági Végrehajtói Kar hivatali szervének tájékoztatása alapján a végrehajtónak, továbbá a nem elektronikus úton kapcsolatot tartónak az aláírt végrehajtható okirat papíralapú kiadmányát postai úton küldi meg. Ha a végrehajtás elrendelésére végrehajtási záradék kiállításával kerül sor, a közjegyző a végrehajtható okirat papíralapú kiadmányát és a végrehajtandó okirat papíralapú nem hiteles másolatát postai úton küldi meg a nem elektronikus úton kapcsolatot tartónak.

VI. A végrehajtási díj megfizetése

Az elektronikus úton kapcsolatot tartó a közjegyző részére fizetendő díjat átutalással fizetheti meg a közjegyző bankszámlájára⁸. A papíralapú, illetve szóbeli végrehajtási kérelem előterjesztése esetén a végrehajtási díjat a közjegyző részére átutalással, illetőleg a közjegyzői irodában bankkártyával vagy készpénzzel lehet megfizetni.

Budapest, 2020. augusztus 31.

**Magyar Országos Közjegyzői Kamara
Jogi Iroda**

⁸ A közjegyző bankszámlaszámát megtalálja, ha a MOKK honlapjának közjegyző kereső funkciójával az adott közjegyzőt megkeresi (link: <https://start.mokk.hu/kozjegyzokereso.html?theme=dark#x>).